

**INITIATION A LA GESTION COMPTABLE**

Ref : GEST-INI1

Page 1/3



**Patricia Rivero**  
consultante comptabilité

**LES OBJECTIFS DE LA FORMATION**

- . Définir l'actif et le passif d'une entreprise
- . Analyser les produits et les charges et calculer les marges avec les SIG de l'activité
- . Gérer la trésorerie au quotidien
- . Calculer et payer la tva à l'état

**PUBLIC CONCERNÉ**

La formation s'adresse à tout gérant d'entreprise ou salarié désirant s'initier à la comptabilité

**PRE-REQUIS ET POSITIONNEMENT**

Cette formation ne nécessite pas de pré-requis particuliers. Un questionnaire de positionnement aura lieu avant le début de formation dans le but d'adapter le rythme, le contenu et les exercices pratiques associés.

**DUREE ET ORGANISATION**

La formation s'organise en 2 sessions pour une durée totale de 7 heures. L'effectif de stagiaires est basé sur un format de 1 à 8 personnes maximum. La formation peut avoir lieu sur le lieu de l'entreprise du client ou dans une salle de formation prévue à cet effet. Pour la formation à distance, elle peut se dérouler en visioconférence, en vis à vis synchrone.

**ENCADREMENT**

La formation sera assurée sous le contrôle de Patricia RIVERO, diplômé d'un certificat professionnel auprès de la FFP et répondant à la norme de Qualité Qualiopi.

**SUIVI ET EVALUATION**

A la fin de la formation, il sera remis au stagiaire une attestation de stage et des supports de cours (papier ou numérique). Un questionnaire fera l'objet d'une évaluation à chaud sur le déroulement de la formation (locaux, formateur, supports utilisés...). Le suivi post-formation est effectué via un formulaire disponible en ligne. L'évaluation du stagiaire se fait par l'intermédiaire de Quiz et d'exercices pratiques ou de contrôle continu.

**OUTILS ET METHODE PEDAGOGIQUES**

Les outils utilisés pendant la formation sont les suivants : Paperboard, vidéoprojecteur, diaporama et supports papiers (exercices, support de cours).

**DATES ET LIEU DE FORMATION :**

Communiqués sur la convention de formation



**Durée :** 7 heures



**Groupe :** de 1 à 8 personnes

**CONTACT**

**Service administratif**  
contact@formagest.fr

**INITIATION A LA GESTION COMPTABLE**

Ref : GEST-INI1

Page 2/3

**CONTENU DE LA FORMATION****A DEFINIR L'ACTIF ET LE PASSIF D'UNE ENTREPRISE**

Identifier les différents postes de l'actif et du passif d'un bilan comptable  
Analyser l'actif et le passif d'une entreprise au travers d'une étude de cas

**B ANALYSER LES PRODUITS ET LES CHARGES ET CALCULER LES MARGES AVEC LES SIG**

Comprendre le compte de résultat de l'entreprise et les Soldes Intermédiaires de gestion  
Identifier les composants des SIG , calculer et analyser les marges

**C GERER LA TRESORERIE AU QUOTIDIEN**

Construire un tableau de suivi de trésorerie  
Repérer les situations critiques ou les excédents de trésorerie, savoir dialoguer avec les banques

**D CALCULER ET PAYER LA TVA A L'ETAT**

Déterminer la tva collectée et la tva déductible pour en déduire la TVA à payer  
Savoir déclarer la TVA à l'état